

Dans le cadre de l'organisation de l'espace culturel et festif « Espace Michel Croz 2 – EMC2 » de Chamonix, en vue de son ouverture fin d'année 2021, la Ville de Chamonix Mont-Blanc recrute, pour sa Direction Générale des services :

Un responsable de service des salles communales (H/F)
Cadre d'emplois des techniciens territoriaux ou rédacteur (catégorie B)

Intégré au sein de la Direction générale des Services, l'agent prendra en charge les missions suivantes :

Missions principales :

Gestion du service :

- Encadre le personnel technique des salles (Majestic/Bicentenaire (salles de congrès) et salle EMC2, en mutualisation des moyens)
- Gestion des plannings des agents
- Élabore et gère le budget des salles en lien avec chaque secteur
- Gère les stocks
- Tenue d'une régie lors de certaines manifestations

Gestion des salles culturelles:

- Planifie les manifestations pour les structures du Majestic (hors congrès) et du Bicentenaire -
- Planifie en priorité calendaire la saison culturelle de la salle EMC2 et de l'Auditorium EMDI en lien avec la Direction des Affaires Culturelles"
- Supervise et planifie avec les organisateurs les manifestations associatives, institutionnelles et privées
- Gère les plannings des occupations
- Gère les équipements (son, lumière, informatique, vidéo, entretien...) en lien avec le régisseur
- Définition des process de gestion et de planification des salles (choix du logiciel / interface, ressources humaines et matérielles, rédaction d'un règlement d'utilisation et intérieur, accueils techniques et humains, caution...)

Réceptions et séminaires :

- Coordonne les manifestations publiques en intérieur ou extérieur
- Accueil des usagers lors de congrès ou réunions
- Surveillance de la sécurité des salles et des publics

Profil :

- Gestion d'un budget
- Connaissances des techniques de régie de son, lumière et projection vidéo
- Connaissances des normes d'hygiène et de sécurité, de la réglementation des ERP
- Management d'équipe
- Maîtrise de l'outil informatique
- Autonomie, rigueur et sens de l'organisation
- Sens des relations humaines
- Grande disponibilité, adaptabilité

Contact : Jean Michel BOUTEILLE, Directeur Général des Services, 04 50 53 75 18

Date limite de dépôt des candidatures : 14 mai 2021

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à l'attention de Monsieur le Maire de Chamonix Mont-Blanc ou par mail à emploi@chamonix.fr

Poste à pourvoir à compter de juillet 2021